



ÅRSREDOVISNING 2022

HSB brf Klippan i Jönköping

MEDLEM I HSB



HSB – där möjligheterna bor

ORDLISTA

ÅRSREDOVISNING

En bostadsrättsförening är enligt bokföringslagen skyldig att för varje år upprätta en årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen. En årsredovisning består av en förvaltningsberättelse, en resultaträkning, en balansräkning samt en notförteckning. Av notförteckningen framgår vilka redovisnings och värderingsprinciper som tillämpas samt detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSEN

Styrelsen ska i förvaltningsberättelsen beskriva verksamhetens art och inriktning samt ägarförhållanden, det vill säga antalet medlemmar med eventuella förändringar under året. Verksamhetsbeskrivningen bör innehålla uppgifter om fastigheten, utfört och planerat underhåll, vilka som har haft uppdrag i föreningen samt avgifter. Även väsentliga händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång bör kommenteras, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som inte framgår av resultat- och balansräkningen.

Förvaltningsberättelsen ska innehålla styrelsens förslag till föreningsstämman om hur vinst eller förlust ska behandlas.

RESULTATRÄKNINGEN

Resultaträkningen visar vilka intäkter och kostnader föreningen har haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets överskott eller underskott.

För en bostadsrättsförening gäller det inte att få så stort överskott som möjligt, utan istället att anpassa intäkterna till kostnaderna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker de kostnader som förväntas uppkomma och dessutom skapa utrymme för framtida underhåll. Föreningsstämman beslutar efter förslag från styrelsen hur resultatet (överskott eller eventuellt underskott) ska hanteras.

AVSKRIVNINGAR

Avskrivningar representerar årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar, det vill säga byggnader och inventarier. Anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning.

I not till byggnader och inventarier framgår även den ackumulerade avskrivningen, det vill säga den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp på de byggnader och inventarier som föreningen äger.

BALANSRÄKNINGEN

Balansräkningen visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas dels anläggningstillgångar såsom byggnader, mark och inventarier samt långfristiga placeringar, dels omsättningstillgångar såsom avgiftsfordringar, kortfristiga placeringar samt kassa och bank. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder. Det egna kapitalet indelas i bundet eget kapital som består av insatser, upplåtelseavgifter och fond för yttre underhåll samt fritt eget kapital som innefattar årets resultat och resultat från tidigare år (balanserat resultat eller ansamlad förlust).

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

TOMTRÄTT

En del föreningar äger inte sin mark utan har ett tomträttsavtal med kommunen. Dessa förhandlas normalt om vart tionde år, baserat på markvärdet och en ränta, och kan innebära stora kostnadsökningar om markpriserna gått upp mycket.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit hör bland annat kortfristiga fordringar och vissa värdepapper samt kontanter (kassa) och banktillgodohavande.

KASSA OCH BANK

Banktillgodohavanden och eventuell handkassa. Oftast har föreningen sina likvida medel hos HSB-föreningen och då redovisas detta under övriga fordringar och i not till denna post.

LÅNGFRISTIGA SKULDER

Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, ofta enligt särskild amorteringsplan, till exempel fastighetslån.

KORTFRISTIGA SKULDER

Skulder som förfaller till betalning inom ett år, till exempel skatteskulder och leverantörsskulder. Numera redovisas även fond för inre underhåll här.

FONDER FÖR YTTRE OCH INRE UNDERHÅLL

Enligt stadgarna för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan ska årliga avsättningar göras till en fond för yttre underhåll, vilket säkerställer att medel finns för att trygga det framtida underhållet av föreningens hus.

Avsättningen sker genom en omföring mellan fritt och bundet eget kapital och påverkar inte resultaträkningen, se styrelsens förslag i förvaltningsberättelsen.

Stadgarna reglerar även om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll. Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar den sammanlagda behållningen för samtliga bostadsrätters tillgodohavanden.

Pågående stadgerevision kan medföra ändrade principer för redovisning av fonderingen.

LIKVIDITET

Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder (till exempel vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten god.

SLUTLIGEN

En årsredovisning beskriver historien men egentligen är framtiden viktigare. Vilka utbetalningar står föreningen inför i form av reparationer och utbyten? Har föreningen en kassa och ett sparande som ger jämna årsavgifter framöver? Uppdaterade underhållsplaner samt flerårsprognoser för att kunna svara på ovanstående är viktiga. Fråga gärna styrelsen om detta även om det inte står något i årsredovisningen.

ÅRSREDOVISNING**HSB:s Bostadsrättsförening Klippan i Jönköping**

Org. nr. 726000-3574

Styrelsen har upprättat årsredovisning för räkenskapsåret

2022-01-01--2022-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 2022**Verksamheten****Allmänt om verksamheten**

Bostadsrättsföreningen har till ändamål att i bostadsrättsföreningens hus upplåta bostadslägenheter för permanent boende och lokaler åt medlemmar till nyttjande utan tidsbegränsning och därmed främja medlemmarnas ekonomiska intressen. Föreningen har sitt säte i Jönköping.

Bostadsrättsföreningens hus byggdes år 1935 på fastigheten Klippan 4 i Jönköping som föreningen innehar med äganderätt. På fastigheten finns 1 st bostadshus med 2 uppgångar med adresserna: Sjögatan 13 A-B.

Bostadsrättsföreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229).

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Länsförsäkringar. I försäkringen ingår momenten styrelseansvar, försäkring mot ohyra samt bostadsrättstillägg för föreningens lägenheter.

Föreningens bostäder och lokaler fördelar sig enligt följande:

Bostäder	Bostadsrätt	12 st	1 rok	429,0 m ²
		9 st	2 rok	409,5 m ²
		21 st		838,5 m ²
Lokaler	Hyresrätt	1 st		41,5 m ²
		1 st		41,5 m ²
Totalt		22 st		880,0 m ²

De senaste åren har föreningen gjort följande underhållsåtgärder och investeringar i fastigheten:

- Takomläggning (2015)
- Renovering av balkonger (2015)
- Byte fjärrvärmecentral (2016)
- Byte av entrépartier (2016)
- Dagvattenåtgärder enligt kommunens riktlinjer
- Grävt ner kablar och förberett för fiber (2017)
- OVK-besiktning (2017)
- Byte av radioventiler (2018)
- Byte av belysning i trapphus (2019)
- Målning av trapphus (2019)
- Ny torktumlare (2019)
- Montering av vattenlarm i lägenheter (2020)
- Inköp av ny tvättmaskin (2021)

Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Underhåll

Under året har föreningen genomfört följande större underhållsåtgärder:

- Målning av väggar, golv och dörrar i källaren

Styrelsen följer dessutom kontinuerligt upp föreningens egendom.

Föreningen har upprättat en 40-årig underhållsplan som uppdateras årligen.

De närmsta åren planerar styrelsen för följande större åtgärder:

- Målning av sockel
- Underhåll av stentrappor
- Fönsterrenovering
- Underhåll av staket
- Underhåll av dörrar och fasad

Ekonomi

Avgifterna höjdes from 2021-01-01 med 2%. Sedan styrelsen behandlat budgeten för år 2023 har man beslutat att höja årsavgifterna med 4%. Årsavgifterna uppgår därefter i genomsnitt till 805 kr/kvm bostadslägenhetsyta.

Medlemsinformation

Som medlemsförening i HSB har bostadsrättsföreningen erhållit återbäring från HSB Göta.

Väsentliga avtal

- Administrativt avtal, HSB Förvaltning
- Tekniskt avtal, HSB Förvaltning
- Fastighetsförsäkring, Länsförsäkringar
- Kabel-TV, Com Hem

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2022-05-16. På stämman deltog 9 (7) medlemmar.

Föreningen hade vid årets slut 41 (43) medlemmar, varav 22 (22) röstberättigade och där HSB Göta utgör en av dessa. Vid stämman har en bostadsrätt en röst oavsett antalet innehavare.

Under året har 6 (2) lägenhetsöverlåtelser skett.

Styrelsens sammansättning har under året varit:

Lovisa Carlsson	ordförande
Madelene Nilsson	ledamot
Jimmy Klang	ledamot
Jacob Granstedt	ledamot
Mia Lindblad	ledamot utsedd av HSB Göta

I tur att avgå ur styrelsen vid kommande ordinarie föreningsstämma är ledamöterna Lovisa Carlsson, Jacob Granstedt och Jimmy Klang.

Styrelsen har under året hållit 8 sammanträden.

Firmatecknare har varit Lovisa Carlsson och Jacob Granstedt i förening.

Revisor har varit Oscar Ekström, vald av föreningen, samt en revisor från BoRevision AB utsedd av HSB Riksförbund.

Valberedning saknas.

Flerårsöversikt

	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning, tkr	695	689	673	667	645
Res. efter finansiella poster, tkr	64	105	124	-113	-11
Soliditet, %	40%	38%	35%	29%	35%
Balansomslutning, tkr	2 491	2 459	2 400	2 423	2 354
Eget kapital, tkr	1 005	942	838	713	826
Taxeringsvärde, tkr	12 873	12 666	12 666	12 666	9 207
- varav byggnad, tkr	7 673	7 066	7 066	7 066	6 063
Underhållsfond tkr	687	652	579	514	634
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	774	774	758	758	737
Bankskuld kr/m ²	1 394	1 454	1 514	1 514	1 406
Räntekostnader kr/m ²	21	13	17	18	15
Belåningsgrad, %	10%	10%	11%	11%	14%
(bankskuld/taxvärde)					

Förändringar i eget kapital

	Insatser	Uppl.avg	Underh.fond	Balans.resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	19 610	0	652 373	165 533	104 568
Resultatdisp. Enl stämmobeslut -21				104 569	-104 569
				270 102	
Avsätt enl plan yttre underhåll -22			82 000	-82 000	
Ianspråk från yttre underhåll-22			-47 856	47 856	
Årets resultat					62 835
Belopp vid årets slut	19 610	0	686 517	235 958	62 835

Resultatdisposition

Föreningsstämman har att ta ställning till:

Balanserat resultat	235 958
Årets resultat	<u>62 835</u>
Till stämmans förfogande	298 792

Styrelsen föreslår följande disposition:

Balanserat resultat	<u>298 792</u>
	298 792

Efter resultatdispositionen uppgår yttre underhållsfonden till 686 517 kr.

Ytterligare upplysningar beträffande föreningens resultat och ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande tilläggsupplysningar.

Resultaträkning		2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 1	694 919	688 949
Summa rörelsens intäkter		694 919	688 949
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 2	-419 735	-421 332
Periodiskt underhåll		-47 856	-4 984
Övriga externa kostnader	Not 3	-22 675	-22 050
Personalkostnader och arvoden	Not 4	-45 018	-45 769
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 5	-79 631	-79 631
Summa rörelsens kostnader		-614 915	-573 766
Rörelseresultat		80 004	115 183
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 454	685
Räntekostnader och liknande resultatposter		-18 624	-11 299
Summa finansiella poster		-17 170	-10 615
Årets resultat		62 835	104 568
Resultatförändring efter disposition av underhåll			
Årets resultat		62 835	104 568
Reservering till fond för yttre underhåll		-82 000	-78 000
Ianspråktagande av fond för yttre underhåll		47 856	4 984
Resultat efter fondförändring		28 691	31 552

Balansräkning	2022-12-31	2021-12-31
Tillgångar		
Anläggningstillgångar		
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>		
Byggnader	Not 6, 11 1 666 093	1 740 376
Mark	10 926	10 926
Inventarier, verktyg och installationer	Not 7 42 784	48 132
	<u>1 719 803</u>	<u>1 799 434</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>		
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 8 500	500
	<u>500</u>	<u>500</u>
Summa anläggningstillgångar	<u>1 720 303</u>	<u>1 799 934</u>
Omsättningstillgångar		
<i>Kortfristiga fordringar</i>		
Avgifts-, hyres och andra kundfordringar	0	1 190
Avräkningskonto HSB Göta	579 047	470 774
Övriga fordringar	Not 9 805	804
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 10 40 612	36 962
	<u>620 464</u>	<u>509 730</u>
<i>Kassa och bank</i>		
Kassa och bank	150 160	149 473
	<u>150 160</u>	<u>149 473</u>
Summa omsättningstillgångar	<u>770 624</u>	<u>659 203</u>
Summa tillgångar	<u>2 490 927</u>	<u>2 459 137</u>

Balansräkning	2022-12-31	2021-12-31
Eget kapital och skulder		
Eget kapital		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Medlemsinsatser	19 610	19 610
Fond för yttre underhåll	686 517	652 373
	<u>706 127</u>	<u>671 983</u>
<i>Fritt eget kapital</i>		
Balanserat resultat	235 957	165 533
Årets resultat	62 835	104 568
	<u>298 792</u>	<u>270 101</u>
Summa eget kapital	<u>1 004 919</u>	<u>942 084</u>
Skulder		
<i>Långfristiga skulder</i>		
Skulder till kreditinstitut	Not 11 243 445	958 250
	<u>243 445</u>	<u>958 250</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>		
Skulder till kreditinstitut	Not 11 983 250	321 445
Leverantörsskulder	63 971	54 300
Skatteskulder	3 359	2 831
Fond för inre underhåll	43 830	79 224
Övriga skulder	Not 12 17 753	18 264
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 13 130 400	82 739
	<u>1 242 563</u>	<u>558 803</u>
Summa skulder	<u>1 486 008</u>	<u>1 517 053</u>
Summa eget kapital och skulder	<u>2 490 927</u>	<u>2 459 137</u>

Noter

2022-01-01
2022-12-312021-01-01
2021-12-31**Redovisnings- och värderingsprinciper****Allmänna upplysningar**

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäktsredovisning

Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärden minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas.

Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla föreningen och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Om en tillgång har delats upp på olika komponenter skrivs respektive komponent av separat över dess nyttjandeperiod. För byggnad sker en viktad avskrivning, baserad på komponenternas respektive värde i en modell.

Följande årlig avskrivningsprocent tillämpas:	%
Byggnader	2,1
Inventarier	10,0

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Effekten av dessa förändringar redovisas framåtriktat.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Skulder

Denna kategori som innefattar rörelseskulder, låneskulder samt leverantörsskulder, värderas till historiska anskaffningsvärden.

Lån som har slutförfallodag inom ett år från bokslutsdagen redovisas som kortfristig skuld, oavsett om fortsatt belåning sker hos bank. Föreningen har inte för avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år då fastighetens lånefinansiering är långsiktig.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker på basis av föreningens underhållsplan.

Fastighetsavgift/Fastighetsskatt

Föreningen beskattas genom en kommunal fastighetsavgift på bostäder som högst får vara 0,3% av taxeringsvärdet för bostadsdelen för flerbostadshus. Föreningens fastighetsavgift var för räkenskapsåret 1 519 kronor per lägenhet.

För lokaler betalar föreningen statlig fastighetsskatt med 1% av taxeringsvärdet för lokaldelen.

Inkomstskatt

En bostadsrättsförening som skattemässigt är att betrakta som ett privatbostadsföretag, belastas vanligtvis inte med inkomstskatt. Beskattningen sker med 20,6% för verksamheter som inte kan hänföras till fastigheten, t ex avkastning på en del placeringar.

Noter	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Uppskattningar och bedömningar		
Avsättningar		
En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.		
En avsättning omprövas varje balansdag och justeras så att den återspeglar den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen, med hänsyn tagen till risker och osäkerheter förknippade med förpliktelsen.		
Not 1	Nettoomsättning	
	Årsavgifter, bostäder	648 912
	Hyror	15 060
	Övriga intäkter	30 947
	694 919	648 912
		14 568
		25 469
		688 949
Not 2	Driftskostnader	
	Fastighetsskötsel och lokalvård	62 926
	Reparationer	24 008
	El	21 306
	Uppvärmning	101 346
	Vatten	35 111
	Sophämtning	39 021
	Kabel-TV, internet	20 411
	Övriga avgifter	13 361
	Fastighetsavgift/fastighetsskatt	32 629
	Förvaltningsarvoden	59 273
	Övriga driftskostnader	10 341
	419 735	74 535
		34 398
		14 135
		108 162
		29 159
		36 533
		19 833
		11 605
		31 299
		56 313
		5 360
		421 332
Not 3	Övriga externa kostnader	
	Extern revisor - BoRevision	10 875
	Medlemsavgifter	11 800
	22 675	10 250
		11 800
Not 4	Personalkostnader och arvoden	
	Föreningen har inte haft några heltidsanställda under året.	
	Förtroendevalda	
	Styrelsearvode	29 464
	Revisorsarvode	2 500
	Löner och andra ersättningar	2 800
	Sociala kostnader	10 254
	45 018	31 892
		2 400
		1 156
		10 321
		45 769
Not 5	Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	
	<u>Avskrivningar</u>	
	Byggnader	74 283
	Inventarier	5 348
	79 631	74 283
		5 348
		79 631

Noter	2022-12-31	2021-12-31
Not 6 Byggnader		
Värdet utgörs av produktionsutgiften (anskaffningsvärdet).		
Byggnadernas nu aktiverade komponenter är helt avskrivna år	2055	
Värdeår enligt taxeringsbeslut	1956	
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde byggnader	3 474 696	3 474 696
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 474 696	3 474 696
Ingående ackumulerade avskrivningar	-1 734 320	-1 660 037
Årets avskrivningar	-74 283	-74 283
Utgående avskrivningar	-1 808 603	-1 734 320
Utgående bokfört värde	1 666 093	1 740 376
Taxeringsvärde för Klippan 4 i Jönköping		
Byggnad - bostäder	7 600 000	7 000 000
Byggnad - lokaler	73 000	66 000
	7 673 000	7 066 000
Mark - bostäder	5 200 000	5 600 000
	5 200 000	5 600 000
Taxeringsvärde totalt	12 873 000	12 666 000
Not 7 Inventarier, verktyg och installationer		
Ingående anskaffningsvärde	53 480	0
Årets investeringar	0	53 480
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	53 480	53 480
Ingående avskrivningar	-5 348	0
Årets avskrivningar	-5 348	-5 348
Utgående avskrivningar	-10 696	-5 348
Bokfört värde	42 784	48 132
Not 8 Andra långfristiga värdepappersinnehav		
1 andel i HSB Göta ek.för.	500	500
Not 9 Övriga fordringar		
Skattekonto	805	804
	805	804
Not 10 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	40 612	36 962
	40 612	36 962

Noter		2022-12-31	2021-12-31		
Not 11 Skulder till kreditinstitut					
Låneinstitut	Låne nummer	Ränta	Konv.datum	Total låneskuld	Nästa års amort./konv.
SE-Banken Bolån	39178990	0,99%	2023-09-28	409 375	409 375
SE-Banken Bolån	39179083	0,96%	2023-11-28	409 375	409 375
SE-Banken Bolån	29473331	3,22%	2025-03-28	268 445	25 000
SE-Banken Bolån	43328751	3,51%	2023-06-28	139 500	139 500
				1 226 695	983 250
Långfristiga skulder exklusive kortfristig del					243 445
Om fem år beräknas nuvarande skulder till kreditinstitut uppgå till					961 695
Kortfristig del av långfristig skuld				983 250	321 445
Föreningen måste redovisa skulder som förfaller inom ett år efter balansdagen som kortfristiga skulder. Därför redovisar vi lån som förfaller under nästa år som kortfristig skuld tillsammans med nästa års beräknade amorteringar.					
Nästa års beräknade amorteringar uppgår till 53 000 kr.					
Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut					
Uttagna pantbrev i fastighet				1 713 000	1 713 000

Not 12 Övriga kortfristiga skulder			
Källskatt		7 244	9 013
Arbetsgivaravgifter		6 939	9 251
Övriga kortfristiga skulder		3 570	0
		17 753	18 264

Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter			
Upplupna räntekostnader		879	597
Övriga upplupna kostnader		77 074	36 280
Förutbetalda hyror och avgifter		52 447	45 862
		130 400	82 739

Övriga noter

Not 14 Händelser efter räkenskapsårets utgång

Ett bidrag förväntas komma efter årets utgång på grund av höga elkostnader.

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad

Jönköping

Jacob Granstedt

Jimmy Klang

Lovisa Carlsson

Madelene Nilsson

Mia Lindblad

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Oscar Ekström

Av föreningen vald revisor

Malin Johannesson

BoRevision AB, av HSB Riksförbund utsedd revisor



REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Klippan i Jönköping, org.nr. 726000-3574

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Klippan i Jönköping för räkenskapsåret 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Klippan i Jönköping för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Jönköping

Digitalt signerad av

Malin Johannesson
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Oscar Ekström
Av föreningen vald revisor

ÅRSREDOVISNING 2022

Årsredovisning för 2022 avseende HSBs Brf Klippan i Jönköping signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

LOVISA CARLSSON

Ordförande

E-signerade med BankID: 2023-03-18 kl. 08:46:15



MADELENE NILSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2023-03-28 kl. 10:22:31



JIMMY KLANG

Ledamot

E-signerade med BankID: 2023-03-21 kl. 18:16:22



JACOB GRANSTEDT

Ledamot

E-signerade med BankID: 2023-03-18 kl. 13:20:53



MIA LINDBLAD

Ledamot

E-signerade med BankID: 2023-03-19 kl. 15:41:19



OSCAR EKSTRÖM

Revisor

E-signerade med BankID: 2023-03-28 kl. 11:01:14



MALIN JOHANNESSON

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2023-03-29 kl. 11:22:14



REVISIONSBERÄTTELSE 2022

Revisionsberättelsen för 2022 avseende HSBs Brf Klippan i Jönköping signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

OSCAR EKSTRÖM

Revisor

E-signerade med BankID: 2023-03-28 kl. 11:02:35



MALIN JOHANNESSON

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2023-03-29 kl. 11:22:08

